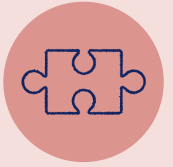


Implementeringsteamens samtalskort för kartläggningsfasen



Samtalskortet är avsett att stödja arbetet i implementeringsteamet, dvs. de arbetsgrupper som ansvarar för implementeringen. Det hjälper till att lyfta fram viktiga perspektiv i diskussionen i kartläggningsfasen av implementeringen av den psykosociala metoden.

Använd detta kort i en situation där ni ska börja kartlägga en ny psykosocial metod.

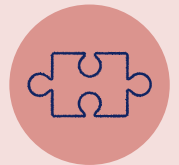
Under kartläggningsfasen är arbetsgruppens viktigaste uppgifter:

- identifiera ett behov som man söker en lösning på med hjälp av metoden
- kartlägga tillgängliga metoder och välja den lämpligaste
- bedöma organisationens beredskap att implementera metoden och vidmakthålla den på lång sikt

itla.fi/implementering

itla

Diskutera i arbetsgruppen



- Vad är det gemensamt identifierade behovet som vi söker en lösning på genom att ta i bruk metoden?
- Vilken förändring eftersträvar vi med implementeringen av den nya metoden?
- Hur kartlägger vi möjliga metoder?
- På vilka grunder väljer vi metod?
- Vilka resurser behöver vi för att implementera metoden och vidmakthålla dess långsiktiga användning? Hur säkerställer vi ovan nämnda resurser?
- Vad vet vi om situationen i de arbetsenheter som deltar i implementeringen av metoden och om möjligheterna att implementera metoden?

itla.fi/implementering

itla

Implementeringsteamens samtalskort för förberedelsefasen



Samtalskortet är avsett att stödja arbetet i implementeringsteamet, dvs. de arbetsgrupper som ansvarar för implementeringen. Det hjälper till att lyfta fram viktiga perspektiv i diskussionen i förberedelsefasen av implementeringen av den psykosociala metoden.

Använd detta kort i situationer där organisationen har beslutat att implementera en viss psykosocial metod.

Under förberedelsefasen är arbetsgruppens viktigaste uppgifter:

- upprätta en implementeringsplan
- förbereda implementeringen tillsammans med chefer och anställda
- identifiera och beakta faktorer som främjar och fördröjer implementeringen av metoden i förberedelserna

itla.fi/implementering

itla

Diskutera i arbetsgruppen



- Hur säkerställer vi att vi förbereder oss noga för implementeringen av metoden?
- Hur säkerställer vi att chefer är aktivt involverade i olika steg av implementeringen och får stöd i sin viktiga roll?
- Hur möjliggör vi arbetstagarnas delaktighet i förberedelserna?
- Vilka faktorer främjar implementeringen av metoden? Hur kan vi stärka dem?
- Vilka saker fördröjer implementeringen av metoden? Hur kan vi lösa dem?
- Behövs mer kunskap, utbildning eller utveckling av arbetsätt innan metoden kan implementeras?

itla.fi/implementering

itla

Implementeringsteamens samtalskort för genomförandefasen



Samtalskortet är avsett att stödja arbetet i implementeringsteamet, dvs. de arbetsgrupper som ansvarar för implementeringen. Det hjälper till att lyfta fram viktiga perspektiv i diskussionen i implementeringsfasen av den psykosociala metoden.

Använd detta kort i en situation där utbildning i en ny metod pågår och ni redan har lite erfarenhet av att använda metoden med kunder.

Under genomförandefasen är arbetsgruppens viktigaste uppgifter:

- följa upp hur utbildningarna framskrider
- följa upp hur metoden används
- säkerställa att arbetstagarna får det stöd de behöver för att använda metoden

itla.fi/implementering

itla

Diskutera i arbetsgruppen



- Hur många har påbörjat utbildningen och hur har utbildningen framskridit?
- Hur många har avbrutit utbildningen och varför?
- Vilka kunskaper har erhållits om metodens användning? Är det nödvändigt att göra ändringar i implementeringsplanen utifrån det?
- Vilka faktorer främjar implementeringen av metoden? Hur kan vi stärka dem?
- Vilka metoder fördröjer implementeringen? Hur kan vi lösa dem?
- Hänvisas rätt kunder till metoden? Vilka tillvägagångssätt stöder detta?
- Hurdan feedback ger arbetstagarna och kunderna?

itla.fi/implementering

itla

Implementeringsteamens samtalskort för vidmakthållandefasen



Samtalskortet är avsett att stödja arbetet i implementeringsteamet, dvs. de arbetsgrupper som ansvarar för implementeringen. Det hjälper till att lyfta fram viktiga perspektiv i diskussionen i vidmakthållandefasen av implementeringen av den psykosociala metoden.

Använd detta kort i en situation där metodutbildningen har avslutats och metoden håller på att etableras som en del av de anställdas arbetsbeskrivning. Diskutera frågorna regelbundet.

I **vidmakthållandefasen** är arbetsgruppens viktigaste uppgifter:

- följa upp metodens långvariga användning
- lösa framväxande utmaningar i användningen av metoden
- säkerställa att arbetstagarna får det stöd de behöver för att använda metoden
- ordna nya utbildningar vid behov

itla.fi/implementering

itla

Diskutera i arbetsgruppen



- Vad vet vi om hur metoden används i vårt område (t.ex. antal utbildade, användningsaktivitet, kundantal och feedback)?
- Vilka effekter har användningen av metoden haft?
- Hur säkerställer vi att metoden förblir densamma som i utbildningen och inte förändras?
- När behöver arbetstagarna repetera eller fördjupa det de lärt sig? Vilket annat stöd behöver arbetstagarna? Hur ordnar vi detta?
- Hur har metoden integrerats i tjänsterna? Hur kan vi bidra till detta?
- Finns det behov av att öka resurser eller ändra något i verksamheten för att få bättre förutsättningar att använda metoden?

itla.fi/implementering

itla